Załącznik

do Procedury dotyczącej zapewnienia bezpieczeństwa imprez organizowanych na Uniwersytecie Jagiellońskim

**Zgłoszenie zamiaru organizacji imprezy**

| **Lp.** | **Rodzaj danych** | **Opis** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa imprezy | ………………………………………………………………….….……………………………………………………………...….…………………………………………………………….. |
| 2. | Charakter imprezy | rozrywkowa (w tym artystyczna)  sportowa  kulturalna  inna (proszę opisać) ……………………………………….. |
| 3. | Organizator/organizatorzy imprezy  (nazwa podmiotu, imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji) | …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4. | Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy  (imię i nazwisko, telefon, adres e-mail w domenie: @uj.edu.pl, @student.uj.edu.pl, @doctoral.uj.edu.pl) | …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5. | Patronat Honorowy Rektora UJ | tak – numer pisma …………………………………………  nie |
| 6. | Data/daty oraz godziny trwania imprezy | dnia ….………………………..… od ………… do …………  dnia ….………………………..… od ………… do …………  dnia .………………………..…… od ………… do ………… |
| 7. | Miejsce organizacji imprezy  (nazwa, adres, telefon, imię i nazwisko administratora obiektu UJ) | budynek …...………………………………………………..  teren otwarty ..………………………………………………  inny obiekt (jaki?) ..………………………………………... |
| 8. | Planowana liczba uczestników | ……………………..………………………………………….. |
| 9. | Liczba miejsc udostępnionych przez organizatora imprezy (zgodnie z przepisami prawa budowlanego, ppoż. i sanitarnymi) | ………………………………………………………………… |
| 10. | Wstęp na imprezę | odpłatny  liczba udostępnionych biletów …………………………...  dystrybutor biletów ……………………………………….  nieodpłatny  liczba udostępnionych wejściówek/zaproszeń …………...  dystrybutor wejściówek/zaproszeń ……………………….  mieszany  liczba wejściówek/zaproszeń nieodpłatnych ……………..  liczba biletów ……………………………………………..  dystrybutor wejściówek/biletów …………………………. |
| 11. | Uczestnicy | pracownicy UJ  studenci, doktoranci oraz uczestnicy innych form kształcenia, w tym studiów podyplomowych na UJ  osoby spoza UJ |
| osoby pełnoletnie  osoby niepełnoletnie |
| 12. | Informacja o przewidywanych zagrożeniach  (możliwość wystąpienia niekontrolowanego tłumu, paniki, aktów przemocy lub agresji, zakłócenia przebiegu imprezy) | Czy można spodziewać się wystąpienia:   1. niekontrolowanego tłumu lub paniki:  tak  nie 2. aktów przemocy lub agresji:  tak  nie 3. zakłócenia przebiegu imprezy:  tak  nie   Opis metod przeciwdziałania lub nr załącznika: ……………. ………………………………………………………………..………………………………………………………………..………………………………………………………………..………………………………………………………………..……………………………………………………………….. |
| 13. | Zabezpieczenie medyczne | tak (jakie?) …………………………………………………  nie |
| 14. | Posiłki i napoje z wyjątkiem samoobsługi przy użyciu naczyń jednorazowych  (do serwowania posiłków nieopakowanych oraz używania naczyń wielorazowych wymagane są badania sanitarne) | ………………………………………………………………..………………………………………………………………..………………………………………………………………..  (Zobacz zasady serwowania posiłków i napojów dostępne na stronie Inspektoratu BHP UJ: [www.ibhp.uj.edu.pl](http://www.ibhp.uj.edu.pl)) |
| 15. | Sposób utrwalania imprezy[[1]](#footnote-2) | dźwięk  obraz  inna forma (jaka?) ………………………………………….  nie dotyczy |
| 16. | Zawarcie umowy ubezpieczenia OC | tak – umowa stanowi załącznik nr …………………………  nie |
| 17. | Ochrona imprezy przez firmę specjalistyczną | tak – umowa stanowi załącznik nr …………………………  nie |
| 18. | Wydawanie identyfikatorów | tak – wzór identyfikatora stanowi załącznik nr ……………  nie |
| **Część dotycząca wyłącznie imprez organizowanych na terenie Uniwersytetu Jagiellońskiego** | | |
| 19. | Zabezpieczenie techniczne (np. konserwator wind, elektryk) | tak  nie |
| Szatnie | tak (proszę opisać kwestie organizacyjne) ………………… ………………………………………………………………..………………………………………………………………..  nie |
| Scena, urządzenia sceniczne, aparatura oświetleniowa i elektroakustyczna | tak – wymagany opis zagrożeń i wprowadzonych przez organizatora zabezpieczeń wraz z pisemną opinią BHP i/lub PPOŻ.  nie |
| Dekoracja, rekwizyty  (dokładny opis rodzaju materiałów, gabarytów, miejsca usytuowania) | tak – wymagany opis zagrożeń i wprowadzonych przez organizatora zabezpieczeń wraz z pisemną opinią BHP i/lub PPOŻ.  nie |
| Efekty specjalne  (np. pirotechnika, dymy, lasery, lampy stroboskopowe itp.) | tak – wymagany opis zagrożeń i wprowadzonych przez organizatora zabezpieczeń wraz z pisemną opinią BHP i/lub PPOŻ.  nie |
| Środki chemiczne, w tym gazy sprężone lub ciecze kriogeniczne  (np. hel do balonów itp.) | tak – wymagany opis zagrożeń i wprowadzonych przez organizatora zabezpieczeń wraz z pisemną opinią BHP i/lub PPOŻ.  nie |
| 20. | Informacje dodatkowe | ………………………………………………………………..………………………………………………………………..  ………………………………………………………………..………………………………………………………………..  ………………………………………………………………..………………………………………………………………..  ……………………………………………………………….. |

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z powszechnie obowiązującymi przepisami, regulacjami wewnętrznymi, a także procedurami w zakresie bezpieczeństwa, w tym BHP i ppoż., jak również przepisami sanitarnymi i zobowiązuję się do ich bezwzględnego przestrzegania.

Organizator imprezy: Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy:

*(Podpis i pieczątka imienna lub imię i nazwisko, funkcja)* *(Podpis i pieczątka imienna lub imię i nazwisko, funkcja)*

………………………………………… …………………………………………

Kraków, dnia …………………………

1. W niektórych sytuacjach, w przypadku utrwalania imprezy, konieczne może być spełnienie dodatkowych wymagań w zakresie ochrony danych osobowych (np. sporządzenie odpowiedniego regulaminu, przygotowanie informacji/klauzuli dotyczącej rejestracji dźwięku i obrazu, zadbanie o ochronę wizerunku i danych osobowych itp.). W przypadku utrwalania imprezy niezbędny jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych UJ: [www.iod.uj.edu.pl](http://www.iod.uj.edu.pl). [↑](#footnote-ref-2)